

Modèle demande de congé de formation économique

*Nom / prénom  
adresse*

*Dénomination de  
l'employeur  
Adresse*

*Lieu et Date*

Par lettre ..... (LRAR ou remise en main propre contre décharge)

Madame, Monsieur,

En ma qualité de membre titulaire du CSE (ou suppléant, ou RS, en cas d'accord de l'employeur), je vous je vous informe que je souhaite m'absenter de l'entreprise du **date à compléter** au **date à compléter**, en vue de participer à un stage de formation économique, conformément aux dispositions de l'article L2315-63 du code du travail.

Je vous précise que la formation sera organisée par le Cabinet ESTERRE AVOCATS, organisme de formation agréé par le ministère du travail.

Veillez agréer, Madame/Monsieur, mes salutations distinguées.

Signature